



Welkom!

Welkom bij Kinderopvang Ommerkanaal! Hier is informatie te lezen over de kinderopvang en de dagelijkse gang van zaken op de groep.

Mocht je meer informatie willen over onze visie, beleid en diverse protocollen neem dan een kijkje op onze website.

Bitcare ouderapp

Wil je je kind aanmelden voor onze kinderopvanggroep dan kan dat via het digitale inschrijfformulier op onze website www.kinderopvangommerkanaal.nl.

Als je al klant bent (geweest) van kinderopvang Ommerkanaal kun je je kind inschrijven via het ouderportaal. Je aanvraag komt dan bij ons binnen en na goedkeuring ontvang je van ons een mail met daarin een uitnodigingslink voor de ouderapp van Bitcare. Na registratie kun je app kun je downloaden via je appstore onder de naam 'Bitcare voor ouders'.

In de Bitcare ouderapp kun je zien op welke dagen je opvang afneemt, kun je extra opvang afnemen of dagen ruilen. Ook kun je hier je kind ziek of afwezig melden.

Daarnaast ontvang je elke ochtend foto's en een verslagje van de belevenissen van je kind. Ook is er de mogelijkheid om te chatten met de leidster.

In het contract staat de einddatum van de overeenkomst vermeld. Dit is bij de standaard de datum waarop een kind 4 jaar wordt. Wanneer je kind eerder stopt, moet je dit doorgeven via het ouderportaal of per mail naar info@kinderopvangommerkanaal.nl. Je hebt 1 maand opzegtermijn. Opzeggen kan door voor de 1e van de komende maand aan te geven dat je je contract wil beëindigen. Je contract stopt dan op de laatste dag van die maand.

Wenochtend

Wanneer je kind bij ons op de kinderopvang groep gaat starten mag het een ochtend van 9.00-12.00 uur komen wennen. Tijdens dit moment mag je een kijkje nemen op de groep en kennis maken met de leidsters. Je kunt dan de wensen, het ritme en de eventuele bijzonderheden bespreken, zodat er ingespeeld kan worden op de behoefte van je kind. Aan dit wen dagdeel zijn geen kosten verbonden.

Een goede kinderopvang!

We willen dat onze kinderopvang groep een veilige, positieve en professionele omgeving is voor jou en je kind. Ook vinden wij het belangrijk dat er een open sfeer is waarin kinderen, ouders/ verzorgers en leidsters zaken allerlei bespreekbaar kunnen maken. Daarom hebben wij een gedragscode opgesteld met daarin richtlijnen van waaruit wij werken. Deze gedragscode is op onze website te vinden.

Vaste leidsters op vaste dagen

Het is voor kinderen en ouders prettig om zoveel mogelijk dezelfde leidsters op de kinderopvang groep te zien. Wij streven hier ook naar. Uiteraard kan het voorkomen door vakanties, ziekte en vrije dagen van leidsters dat hier wisselingen in zijn.

Elk kind een mentor

Wanneer je kind bij ons op de kinderopvang groep komt, krijgt je kind een mentor toegewezen. Deze mentor zal een leidster zijn die werkzaam is op de groep van je kind.

Eén keer per kalenderjaar krijgt je de mogelijkheid om met de mentor van je kind een gesprekje te hebben over de ontwikkeling van je kind. Via de nieuwsbrief word je op de hoogte gebracht wanneer deze gesprekken plaats vinden.

Daarnaast is het ook mogelijk dat de mentor jou uitnodigt voor een gesprek of dat je zelf tussentijds het initiatief neemt voor een gesprek, wanneer behoefte bestaat om verder door te praten over het welbevinden en de ontwikkeling van je kind.

Onze tijden

Het kantoor van onze kinderopvang is op maandag, dinsdag en donderdag geopend van 09.00 tot 16.00 uur. Op woensdag is het kantoor geopend van 09.00 tot 12.00 uur. Het kantoor is bereikbaar per mail: info@kinderopvangommerkanaal.nl

De kinderopvang is op werkdagen altijd wel telefonisch bereikbaar tussen 7.15-18.15 uur
Op het nummer: 0523-676372

Bij de kinderopvang wordt met start- en eindtijden gewerkt. Je kiest voordat het contract ingaat zelf een start- en eindtijd wat het beste bij je persoonlijke situatie past. De volgende tijden worden gehanteerd:

Brengen	Ophalen
7.15	9.00
8.45	12.00
12.00	15.15
15.00	18.15

Verlengde opvang

Brengen	Ophalen
7.00	18.30

Je kind kan vanaf de starttijd gebracht worden en tot de eindtijd gehaald worden. Als je kind later gebracht wordt dan de starttijd en eerder gehaald wordt dan de eindtijd, wordt de contracttijd wel in rekening gebracht.

Bij het brengen en halen van je kind is er ruimte voor overdracht tussen de ouder en de leidsters.

Inzet van leidsters (BKR-uren)

Op onze kinderopvang groep werken wij volgens de leidster- kind ratio. Dit is een rekentool die berekend hoeveel leidsters er op een bepaalde groep kinderen van verschillende leeftijden ingezet moet worden.

Wij mogen 3 uur per dag van de leidster- kind ratio afwijken. Dit doen wij incidenteel van 7.15 tot 7.30, 8.30 tot 8.45, 11.45 tot 13.00, en van 14.15 tot 15.30. We hebben hiervoor gekozen omdat dit momenten zijn waarop kinderen gebracht en gehaald worden en de groepen niet volledig vol zijn

Onze dagindeling

Je mag buiten je kind brengen. Je hebt dan een mondelinge overdracht met de leidster. Hierna wordt globaal onderstaand schema gevolgd:

7.15	Ontbijt (op verzoek)
8.00	Vrij moment
9.00	2 tot 4-jarigen gaan naar de PSZ
9.30	Fruit & drinken
10.00	Vrij moment
11.30	Lunch
12.30	Middagslaapje/ rust moment
15.30	Koekje/ fruit & drinken
16.00	Vrij moment
17.00	Warme maaltijd (op verzoek)
18.15	Ophalen van kinderen

Voor jonge kinderen geldt dat ze hun eigen eet en slaap ritme volgen.

Voor kinderen tussen 2-4 jaar geldt dat zij, wanneer er plek is, als activiteit naar de PSZ gaan tussen 8.45-12.00 uur. Het kan voorkomen dat er een wachttijd is bij de PSZ, waardoor doorstroming niet mogelijk is.

Je mag binnen je kind weer ophalen Er worden eventuele bijzonderheden van die dag met je besproken. Daarnaast zul je ook via de Bitcare ouderapp foto's, filmpjes en een dag verslag ontvangen van je kind.

Luiers & andere benodigdheden

Wanneer je kind op de kinderopvang komt mag je zelf zorgen voor voldoende luiers, reservekleding en flesvoeding.

Contractvorm en extra dagen

Op onze kinderopvang kun je kiezen tussen een 40 weken contract of een standaard 52 weken contract.

Bij een 52 weken contract staat je kind het hele jaar door ingepland.

Bij een 40 weken contract staat je kind alleen in schoolgaande weken ingepland.

Extra (vakantie/incidentele) opvang aanvragen kan via het ouderportaal. De aanvraag wordt uiterlijk 2 weken voor de gevraagde datum behandeld. Je hebt hierbij geen garantie dat je kind terecht kan.

Met een 52 weken contract heeft een kind het hele kalenderjaar gegarandeerd een plek op vaste opvangdagen.

Het wijzigen of annuleren van de extra (vakantie/incidentele) aangevraagde opvang kan tot 21 dagen voor de betreffende datum door een mail te sturen naar info@kinderopvangommerkanaal.nl. Bij het annuleren binnen 21 dagen voor de betreffende datum worden de extra aangevraagde uren niet in rekening gebracht.

Afmelden

Je kunt zelf je kind afmelden via het ouderportaal of via de app. Als dit niet lukt, kan de leidster van de groep het kind ook afmelden of je kunt een mail sturen naar info@kinderopvangommerkanaal.nl

De ouder kan alleen alle uren die het kind op die dag komt afmelden. Het is niet mogelijk om losse uren af te melden.

Wanneer je kind ziek is en dus niet naar de kinderopvang komt dan kun je je kind in de Bitcare ouderapp ziekmelden. Is je kind weer beter dan mag je het in Bitcare ouderapp weer beter melden.

Wanneer je kind ziek wordt op de kinderopvang groep en boven de 38.5 graden koorts heeft nemen we contact met je op. Je wordt dan gevraagd om je kind te komen ophalen.

Bij een melding of constatering van een (infectie)ziekte werken de leidsters volgens de KIDDI app die het RIVM ontwikkeld heeft. Deze is voor jou als ouder ook te downloaden en te gebruiken.

Dagen ruilen

Ruilen van een opvang dag kan als aan onderstaande voorwaarden wordt voldaan:

Ruilen kan alleen als er plaats is op de groep en er geen extra leidster moet worden ingezet. Door de toenemende vraag naar kinderopvang zitten veel groepen vol. Daardoor kunnen we niet garanderen dat we aan de ruilvraag kunnen voldoen.

Je kunt ruildagen alleen aanvragen via het ouderportaal. Als je een dag waarop het kind niet naar de opvang is geweest wil inhalen, dan kan dit binnen 6 weken vanaf de dag dat het kind niet is geweest.

Wanneer je een opvang dag eerder af wil nemen dan gepland, geldt een termijn van 4 weken.

Ruilaanvragen worden ongeveer 12 dagen van tevoren behandeld, i.v.m. het vrijgeven van het werkrooster van de leidsters.

Wijzigen of annuleren van een nog niet verwerkte ruilaanvraag kan door een mailtje te sturen naar info@kinderopvangommerkanaal.nl

Wijzigen van een verwerkte ruil dag is niet mogelijk. Als een verwerkte ruiling geannuleerd wordt, vervalt de ruil dag en kan deze niet opnieuw geruild worden.

Ruilen is alleen mogelijk binnen dezelfde opvangvorm, voor hetzelfde kind. Wanneer een dag niet kan worden ingehaald, wordt dit niet gecompenseerd.

Feestdagen en de jaarlijkse studiedag van Kinderopvang Ommerskanaal kunnen niet worden gecompenseerd op andere dagen. De overige dagen waarop we gesloten zijn kunnen wel geruild worden.

Voor het ruilen geldt:

Dagen kunnen tegen dagen worden geruild en blokkentijden tegen gelijke uren in

blokkentijden.

Wanneer een dag tegen een dagdeel wordt geruild, vervalt het restant van de uren.

Er kan worden geruild naar een dag met hetzelfde of minder aantal uur.

In het laatste geval vervallen de overige uren. Het is niet mogelijk meerdere ruilingen in te zetten op 1 dag of om een deel te ruilen en de rest bij te betalen.

Tarieven 2026

Kinderopvang	Flexibel/ vakantie planning	40 & 52 week
Uur prijs 2026	€ 11,48	€ 11,33
Verlengde opvang (per kwartier)	€ 5,65	€ 5,65

Facturatie

Je ontvangt rond de 12^e van de maand per e-mail een bericht dat de factuur klaarstaat in het ouderportaal.

Wij factureren achteraf. De kosten van incidentele extra opvang worden dan ook op dat moment in rekening gebracht. De incasso vindt plaats rond de 20^e van de maand. Let op: bij de Belastingdienst worden de toeslagen vooraf uitbetaald. Houd hier dus rekening mee.

Kinderopvang Ommerkanaal werkt alleen door middel van automatische incasso.

De kosten voor de opvang worden verspreid over 12 maanden gefactureerd, zodat je elke maand hetzelfde bedrag betaalt. Bij de peuteropvang of een schoolwekencontracten ontvang je dus ook facturen in de periode dat de locatie (deels) gesloten is.

Kinderopvangtoeslag

Hoeveel je netto betaalt voor de kinderopvang hangt onder meer af van de hoogte van het gezamenlijke inkomen. Ook het aantal uur dat je afneemt en het contract dat je kiest is bepalend.

Met de Rekentool op

www.kinderopvangommerkanaal.nl kun je eenvoudig en snel de kosten voor je persoonlijke situatie uitrekenen.

Je moet de kinderopvangtoeslag aanvragen binnen 3 maanden nadat je kind voor het eerst naar de opvang gaat.

De toeslag wordt rond de 20^e van de maand door de Belastingdienst overgemaakt voor de daaropvolgende maand.

Voor meer informatie en het aanvragen van de kinderopvangtoeslag kun je terecht op www.toeslagen.nl en www.rijksoverheid.nl.

Jaaropgave

Aan het begin van het kalenderjaar ontvang je een jaaropgave. Deze is te vinden in het ouderportaal. Hierop staan van het voorgaande kalenderjaar de afgenomen uren en de kosten hiervan.

Van de Belastingdienst ontvang je na verloop van tijd een definitieve toekenning van de kinderopvangtoeslag.

Gesloten dagen en vakanties 2026

Op de volgende dagen in 2026 is de kinderopvang gesloten:

Nieuwjaarsdag, Goede vrijdag, Tweede Paasdag, Hemelvaartsdag, Tweede Pinksterdag en Eerste en Tweede Kerstdag.

In 2026 zijn we naast bovenstaande dagen ook gesloten op; 2 januari, 4 november vanaf 12.00 (studiemiddag), 28 december, 29 december, 30 december en 31 december. Deze extra gesloten dagen zijn het hele jaar ruilbaar.

In 2026 hebben we de volgende vakanties:

Kerstvakantie	1 januari – 4 januari
Voorjaarsvakantie	25 februari – 1 maart
Meivakantie	25 april – 4 mei
Zomervakantie	4 juli – 16 augustus
Herfstvakantie	10 oktober – 18 oktober
Kerstvakantie	19 december – 3 januari 2027

Afhankelijk van je contract staat je kind in bovenstaande vakanties wel of niet ingepland.

Noodnummer

Mocht je s 'morgens onverhoopt voor een dichte deur staan dan kun je onze leidster Hermy van Dijk bellen op 06-31199537 tijdens de schoolgaande weken.

In contact met de leidsters

Als je een vraag hebt aan een specifieke leidster kun je naast haar persoonlijk aan te spreken haar ook een mail sturen naar; voornaamleidster@kinderopvangommerkanaal.nl

Oudercommissie

Onze kinderopvang heeft een oudercommissie bestaande uit 2 ouders. De oudercommissie heeft als taak om gevraagd en ongevraagd te adviseren over het beleid, ouderavonden te organiseren en eventuele extra activiteiten te organiseren.

Mocht je contact met hen willen opnemen dan kun je een mail sturen naar:

ocommerkanaal@gmail.com